



CARTA DEI SERVIZI E STANDARD DI QUALITÀ DEI SERVIZI ISTITUZIONALI

(Ai sensi dell'art. 32, comma 1, D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, delle Delibere ANAC n. 777/2021 e n. 213/2024 e del Regolamento UE 2016/679 - GDPR)

1. PRESENTAZIONE E PRINCIPI FONDAMENTALI

L'Ordine dei Periti Industriali di Palermo è un Ente Pubblico Non Economico a tutela dell'interesse pubblico e degli iscritti. Nell'erogazione dei propri servizi garantisce:

- **Uguaglianza e Imparzialità:** Trattamento equo e senza distinzioni per iscritti e cittadini.
- **Trasparenza e Efficienza:** Accessibilità diretta alle informazioni ed evasione tempestiva dei procedimenti.
- **Continuità e Digitalizzazione:** Piena operatività dei canali telematici (PEC, PagoPA, piattaforme CFP e RNT).

2. QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

- R.D. 11 febbraio 1929, n. 275 e L. 2 febbraio 1990, n. 17: Ordinamento della professione di Perito Industriale.
- D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445: Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa.
- D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (CAD): Codice dell'Amministrazione Digitale.
- D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33: Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e trasparenza.
- D.P.R. 7 agosto 2012, n. 137: Riforma degli ordinamenti professionali.
- Legge 8 novembre 2021, n. 163: Disposizioni in materia di titoli universitari abilitanti.
- D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36: Codice dei Contratti Pubblici.
- Delibera ANAC n. 777/2021 e aggiornamenti per la Trasparenza negli Ordini Professionali.



3. TABELLA DEGLI STANDARD DI QUALITÀ E TEMPI DI EROGAZIONE

SERVIZIO ISTITUZIONALE	DESCRIZIONE DELLA PRESTAZIONE	MODALITÀ DI EROGAZIONE	TEMPO MASSIMO DI RISPOSTA/ EROGAZIONE	STANDARD DI QUALITÀ GARANTITO
Iscrizione/Trasferimento/Cancellazione Albo	Istruttoria e delibera di iscrizione, trasferimento o cancellazione dall'Albo	Istanza via PEC/ Protocollo dell'Ordine.	30 giorni dalla ricezione della domanda completa.	Verifica requisiti ed esito notificato a mezzo PEC.
Iscrizione Registro Nazionale Tirocinanti (RNT)	Istruttoria e tenuta del registro praticanti/tirocinanti ex L. 163/2021.	Istanza telematiche / Modulistica ufficiale.	30 giorni dalla presentazione dell'istanza.	Assegnazione tutor e registrazione immediata sul portale nazionale.
Rilascio Certificati e Attestazioni	Certificati di iscrizione, regolarità contributiva o storica.	Richiesta PEC / Piattaforma riservata.	5 giorni lavorativi (Istantaneo via Autocertificazione D.P.R. 445/2000).	Documenti firmati digitalmente e verificabili.
Formazione Continua e Accredito CFP	Validazione e caricamento dei Crediti Formativi Professionali sull'anagrafe nazionale.	Piattaforma informatica dedicata ai CFP.	15 giorni dal termine dell'evento formativo autorizzato.	Aggiornamento trasparente della posizione formativa dell'iscritto.



SERVIZIO ISTITUZIONALE	DESCRIZIONE DELLA PRESTAZIONE	MODALITÀ DI EROGAZIONE	TEMPO MASSIMO DI RISPOSTA/EROGAZIONE	STANDARD DI QUALITÀ GARANTITO
Pareri di Congruità sulle Parcelle	Valutazione di congruità Sui compensi professionali per prestazioni svolte.	Istanza di opinamento riservata al Consiglio.	60 giorni dalla presentazione della documentazione integrata.	Istruttoria tecnica motivata da parte della commissione interna.
Accesso Civico e FOIA (Art. 5 D.Lgs. 33/2013)	Evasione delle richieste di accesso civico semplice o generalizzato ai documenti dell'Ente.	Modulo al RPCT Via PEC: ordinepalermo@pec.cnpi.it	30 giorni dal ricevimento dell'istanza.	Risposta motivata ed eventuale pubblicazione diretta dei dati.

4. TUTELA DEGLI UTENTI E RECLAMI

Gli utenti ed iscritti che riscontrino il mancato rispetto degli standard previsti dalla presente Carta possono inviare un reclamo o segnalazione indirizzata al **Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT)** dell'Ordine tramite PEC (ordinepalermo@pec.cnpi.it).

- **Tempo di risposta ai reclami:** Entro **15 giorni** dalla ricezione della segnalazione.